



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางสะพานน้อย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๓๒ ๖๙๙๐๒๕ ต่อ ๑๐๒

ที่ ปข ๐๐๓๓.๓๐๖.๑/พิเศษ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตนำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้-ยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพานน้อย

๑. ต้นเรื่อง

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ MOPH ITA การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในข้อคำถาม MOIT๑๔ โดยระบุให้หน่วยงานต้องมีแบบฟอร์มในการยืมใช้พัสดุประเภทสิ้นเปลืองและยืมใช้คงรูป

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานพัสดุ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ และแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุ ขอเรียนว่าขอเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แบบฟอร์มใบยืมพัสดุดังกล่าวข้างต้น และขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางสะพานน้อย

(นางสาวดารณี ครองบุญ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

- ทราบ
- อนุญาต

(นายสมพงษ์ พัฒนกิจไพโรจน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพานน้อย