



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางสะพานน้อย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๓๒ ๖๙๙๐๒๕ ต่อ ๑๐๒

ที่ ปช ๐๐๓๓.๓๐๖.๑/พิเศษ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพานน้อย

### ๑. ต้นเรื่อง

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ MOPH ITA การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในข้อคำถาม MOIT๑๔ โดยระบุให้หน่วยงานต้องมีแบบฟอร์มในการเยี่ยมใช้พัสดุประเภทสิ้นเปลืองและเยี่ยมใช้คงรูป

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานพัสดุ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มใบเยี่ยมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ และแบบฟอร์มใบเยี่ยมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุ ขอเรียนว่าขอเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แบบฟอร์มใบเยี่ยมพัสดุดังกล่าวข้างต้น และขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางสะพานน้อย

(นางสาวดารณี ครองบุญ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

- ทราบ
- อนุญาต

(นายสมพงษ์ พัฒนกิจไพโรจน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพานน้อย